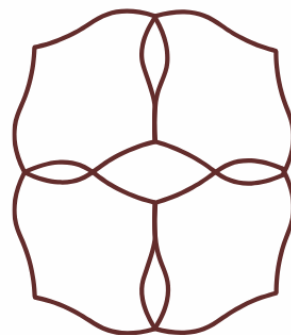




LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
DAN AUDIT INTERNAL
UNIVERSITAS SANATA DHARMA

LAPORAN KINERJA TAHUNAN LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN AUDIT INTERNAL (LPMAI) 2025

Universitas Sanata Dharma



Laporan Tahun 2025

Lembaga Penjaminan Mutu dan Audit Internal (LPMAI)

1. Pengantar

Ungkapan syukur atas 70 tahun USD diwujudkan LPMAI dalam kegembiraan pelaksanaan tugas-tugas rutin dan non rutin sepanjang tahun 2025. Tantangan selalu muncul, namun seiring pertumbuhan organ LPMAI dan pribadi-pribadi di dalam maupun di luar LPMAI, bertumbuh pula kapasitas personal dan organisasional LPMAI untuk mengelola semua tantangan dan menangkapnya sebagai peluang untuk pengembangan pribadi dan organ secara berkelanjutan. LPMAI meyakini pertumbuhan dan/atau kematangan juga dirasakan oleh pribadi maupun organ lain di USD. Kelancaran pelaksanaan seluruh kegiatan terkait penjaminan mutu internal dan eksternal yang telah direncanakan sebelumnya, menjadi bukti bertumbuh dan berkembangnya budaya mutu pada setiap unit di USD. Evaluasi atas pelaksanaan program/kegiatan menjadi bagian tak terpisahkan dari suatu perencanaan, dan hasil evaluasi menjadi pijakan untuk perbaikan atau peningkatan mutu secara berkelanjutan. Tahap kegiatan refleksi yang juga terjadwal pada kalender akademik menjadi bagian penting sekaligus sakral; sentuhan spiritual ini menjadi tonggak kokoh dalam membangun, menghidupi, dan mengembangkan budaya mutu di USD.

Di tahun 2025, LPMAI juga mensyukuri dinamika pergantian pejabat pengelola unit. Mulai tanggal 1 Agustus 2025 Ibu Yuseva Ariyani Iswandari, PhD. menggantikan tugas Ibu Fransisca Desiana, SE, M.M. sebagai Sekretaris Satuan Penjaminan Mutu dan Audit Internal Akademik.



Gambar 1. Serah Terima Jabatan Sekretaris SPMAI-Akademik

LPMAI berupaya mengkomunikasikan kinerja lembaga kepada seluruh pemangku kepentingan, terutama melalui pengkinian informasi pada website dan media sosial LPMAI. Bekerjasama dengan Studio Audio Visual USD, BAPSI USD, dan Himpunan Mahasiswa Desain Komunikasi Visual ITS; LPMAI mengupayakan branding lembaga melalui pembuatan

identitas visual yakni membuat video profil, memperbarui tampilan website, dan menyusun template beberapa file seperti sampul laporan kegiatan, template format paparan, bendera UPPS, dan banner LPMAI yang merupakan hak cipta LPMAI USD. Video profil LPMAI yang melibatkan Dekan FKIP serta Dekan, Koordinator Tim Penjaminan Mutu, mahasiswa, dan tenaga kependidikan Fakultas Farmasi USD dapat diakses pada link: <https://www.youtube.com/watch?v=wu1GAmnq2hA>. Setiap akhir tahun, LPMAI merangkum kinerja dalam Dokumen Laporan Tahunan LPMAI yang dapat diakses pada <https://unit.usd.ac.id/lembaga/lpmmai/laporan-tahunan-lpmmai/>.

2. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)

Pelaksanaan dan pengembangan SPMI terus dihidupi baik di tingkat universitas, UPPS, Prodi, maupun seluruh unit penunjang di USD. Jadwal kegiatan SPMI ditetapkan di tingkat universitas dan ditempatkan pada kalender akademik USD tahun 2025. Di awal tahun secara lebih detail setiap unit menurunkannya dalam kalender kegiatan unit sesuai keunikan kegiatan masing-masing unit. Timeline jadwal kegiatan SPMI tahun 2025 pada UPPS dapat diakses pada: <https://lpmaiusd.web.app/timelinepjm.html>.

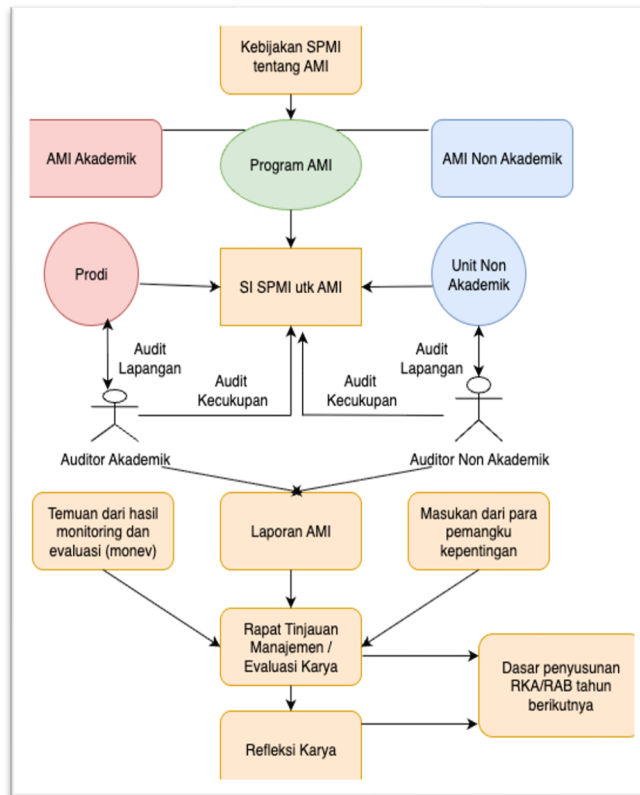


Gambar 2. Rapat Koordinasi Tim Penjaminan Mutu Unit Pengelola Program Studi

Secara berkala proses monev terhadap pelaksanaan tri dharma telah dilakukan. Kegiatan evaluasi persiapan, proses, dan penyelesaian kegiatan pembelajaran dilakukan setiap semester. Monitoring dilakukan oleh pimpinan UPPS, sedangkan evaluasi dilakukan oleh pimpinan prodi, dosen, dan mahasiswa peserta kuliah. Kegiatan penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dievaluasi mulai dari pengajuan proposal, pelaksanaan dan pelaporan akhir beserta luaran kegiatan. Kegiatan bidang penelitian dan PkM dari UPPS dimonev setiap tengah, mengacu target capaian yang ditetapkan pada renstra UPPS tahun yang bersangkutan. Monev Rencana Kegiatan dan Anggaran 2025 dan Monev renstra Universitas maupun Renstra UPPS 2025 telah terlaksana dengan baik, laporan hasil monev telah disampaikan kepada pihak terkait untuk ditindaklanjuti.

Beberapa dokumen panduan pelaksanaan telah tersedia mencakup: Panduan AMI, Program Panduan Pengisian Data Kinerja Auditee pada SI-SPMI, Panduan SI-SPMI bagi Auditor AMI, Panduan Pelaksanaan Evaluasi Karya/RTM, Panduan SI-SPMI untuk Evaluasi Karya/RTM, Panduan SI-SPMI untuk Refleksi Karya. Implementasi SPMI di USD didukung oleh SI-SPMI,

sehingga pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi, Evaluasi Karya (Rapat Tinjauan Manajemen/RTM) tingkat Unit, Evaluasi Karya (RTM) tingkat Universitas, dan Refleksi Karya dapat dilakukan dan didokumentasikan melalui SI. SI-SPMI akan selalu dievaluasi, dikembangkan dan/atau ditingkatkan secara berkelanjutan sehingga keseluruhan siklus Penetapan-Pelaksanaan-Evaluasi-Pengendalian-Peningkatan (PPEPP) dari SPMI USD dapat dioptimalkan dan didokumentasikan. Upaya perbaikan dan peningkatan mutu juga dilakukan melalui kegiatan *external benchmarking* ke PT di luar USD, LPMAI telah dijadwalkan untuk belajar kepada Universitas Brawijaya dan Universitas Negeri Malang di Jawa Timur pada 8-9 Desember 2025.



Gambar 3. Bagan Pelaksanaan AMI Akademik dan Non Akademik dan Tindaklanjutnya

Sinkronisasi draft perangkat SPMI USD 2025 dengan ketentuan Permendiktisaintek No. 39 tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi telah dilaksanakan. Standar yang ditetapkan USD diajukan ke senat universitas untuk mendapat pertimbangan dan kemudian persetujuan Yayasan Sanata Dharma. Seperti halnya Peraturan Menteri sebelumnya, Permendiktisaintek No. 39 tahun 2025 tidak lagi menyatakan tentang metode evaluasi SPMI dengan audit, namun USD tetap menggunakan audit sebagai salah satu cara evaluasi pemenuhan standar selain monitoring, evaluasi melalui survei atau metode lain, serta evaluasi diri.

Mulai awal tahun 2025, telah diproses penyusunan instrumen dan sistem informasi AMI Akademik baru sebagai bentuk pelaksanaan Sasaran 2.2.3 Strategi 2.3.3 Renstra USD 2023-2027. Instrument AMI yang baru dikembangkan agar lebih mendukung penyiapan proses akreditasi prodi dan akreditasi institusi. Telah terlaksana kegiatan AMI dengan menggunakan

instrumen akademik baru yang mengkombinasikan kriteria akreditasi prodi dari Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) dan kriteria akreditasi perguruan tinggi menurut ketentuan Sistem Akreditasi Nasional (SAN). Ruang lingkup dari AMI akademik berupa pemenuhan standar pada 9 kriteria dan 4 sasaran mutu akreditasi Perguruan Tinggi, sedangkan AMI Non Akademik dengan ruang lingkup standar layanan unit penunjang. Saat ini USD memiliki 94 auditor terdiri dari 86 auditor bidang akademik dan 8 auditor bidang non akademik.



Gambar 4. Langkah-Langkah Penyusunan Instrumen AMI Akademik Tahun 2025



Gambar 5. Tim Penyusun Instrumen AMI Akademik 2025 (LPMAI, TPM UPPS, BAPSI)



Gambar 6. Penyegaran Auditor dan Sosialisasi Instrumen AMI Akademik 2025

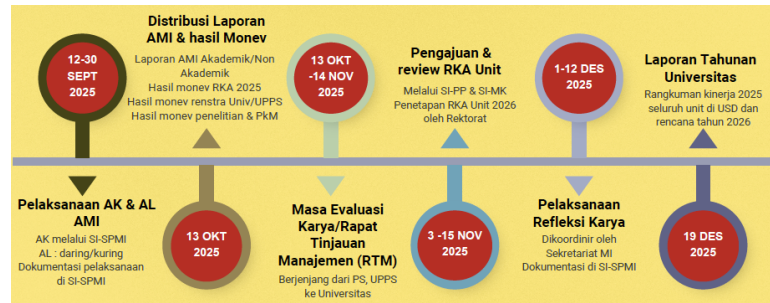


Gambar 7. Pendampingan Pengisian Data Kinerja Prodi untuk AMI 2025

Dalam bidang Non akademik, telah dilakukan penyamaan persepsi pelaksanaan standar non akademik serta evaluasi AMI periode sebelumnya. Kegiatan yang melibatkan seluruh pimpinan unit penunjang di USD tersebut dilaksanakan pada tanggal 17 Juli 2025 di Gedung Pertemuan Wisma Syantikara



Gambar 8. Evaluasi Bidang Non Akademik oleh Seluruh Pimpinan Unit Penunjang



Gambar 9. Timeline Tindak Lanjut Pelaksanaan AMI tahun 2025

Sebagai bentuk penghargaan USD terhadap kinerja pihak teraudit (*auditee*) pada AMI 2025, telah dilakukan penetapan *auditee* terbaik bidang akademik dan *auditee* terbaik bidang non akademik.

Table 1. Kriteria penilaian *auditee* terbaik pada AMI 2025

Aspek	Indikator	Bobot
1. Kelengkapan Data	Semua indikator kinerja yang diminta terisi (misalnya 100% indikator)	30%
2. Ketepatan Data	Data sesuai dengan bukti pendukung (dokumen, laporan, data resmi)	30%
3. Ketepatan Waktu	Pengisian data sesuai deadline yang ditetapkan	20%
4. Kualitas Penyajian	Kerapihan, konsistensi format, dan kemudahan dibaca	10%
5. Responsivitas	Tanggap dalam klarifikasi atau revisi saat diminta auditor	10%

Berdasar aspek penilaian tersebut, penerima penghargaan *auditee* terbaik AMI 2025 adalah sebagai berikut:

Bidang Akademik:

1. Prodi Matematika Program Sarjana Fakultas Sains dan Teknologi
2. Prodi Pendidikan Keagamaan Katolik Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
3. Prodi Psikologi Program Magister Fakultas Psikologi



Gambar 10. Penyerahan Penghargaan *Auditee* Akademik Terbaik 1, 2, dan 3 untuk AMI 2025

Bidang Non Akademik :

1. Tata Usaha Prodi Farmasi Program Sarjana Fakultas Farmasi
2. Tata Usaha Rektorat Universitas Sanata Dharma
3. Laboratorium Farmasi Fakultas Farmasi



Gambar 11. Penyerahan Penghargaan *Auditee* Non Akademik terbaik 1, 2, dan 3 untuk AMI 2025

Telah dilakukan evaluasi terhadap pelaksanaan AMI 2025 dengan menghadirkan *auditee*, auditor, Tim Penjaminan Mutu Unit Pengelola Program Studi/UPPS dan perwakilan pimpinan Universitas. Hasil evaluasi dari berbagai pemangku kepentingan tersebut didiskusikan, dianalisis, dan dirumuskan bersama tentang rencana tindak lanjut untuk pelaksanaan AMI selanjutnya.

Sesuai jadwal pada kalender akademik USD, tindak lanjut atas laporan AMI berupa kegiatan Evaluasi Karya/Rapat Tinjauan Manajemen/RTM telah dilakukan di tingkat unit (prodi, UPPS, dan unit penunjang) secara berjenjang dan diakhiri dengan kegiatan RTM tingkat Universitas yang telah diselenggarakan pada tanggal 31 Oktober 2025 di Ruang Kadarman Kampus I USD.

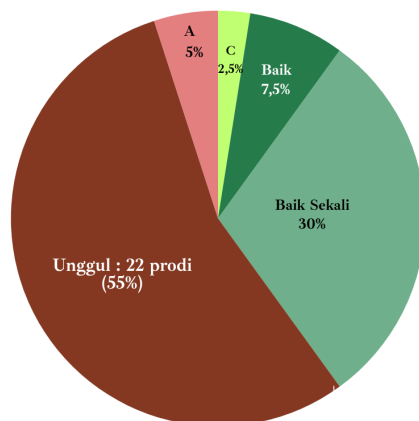


Gambar 12. Evaluasi Karya/RTM tahun 2025 di Tingkat Universitas

Pada RTM tingkat Universitas, dibahas persoalan unit yang untuk pelaksanaan tindak lanjutnya perlu koordinasi dengan unit lain dan pimpinan universitas. Sistem informasi untuk pengukuran CPL dan CPMK kurikulum Prodi menjadi kebutuhan terkait pelaksanaan kurikulum OBE prodi, pada kesempatan tersebut dirumuskan bersama rencana tindak lanjutnya.

3. Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME)

Peningkatan rekognisi USD dan prodi-prodi melalui akreditasi, terus diupayakan. Sepanjang tahun 2025, sebanyak 14 prodi telah menerima SK akreditasi: **5 peringkat Unggul** (Manajemen Program Sarjana, Matematika Program Sarjana, Informatika Program Sarjana, Kajian Budaya Program Magister, dan Sastra Inggris Program Sarjana) **7 peringkat Baik Sekali** (Teknologi Rekayasa Mekatronika Program D4, Ekonomi Program Sarjana, Akuntansi Program Sarjana, Teknik Mesin Program Sarjana, Teknik Elektro Program Sarjana, Pendidikan Profesi Guru, dan Filsafat Keilahian Program Magister), dan **2 prodi baru berperingkat Baik** (Psikologi Program Magister dan Sastra Program Magister). Saat ini, dari 40 Prodi di USD sebanyak 60 % prodi meraih peringkat tertinggi akreditasi: 22 (55%) prodi terakreditasi berperingkat Unggul dan 2 (5%) prodi berperingkat A; 12 prodi berperingkat Baik Sekali, 3 prodi berperingkat Baik, dan 1 prodi berperingkat C. Target capaian IKU renstra USD 2022-2027 untuk prosentase prodi terakreditasi Unggul telah tercapai pada tahun 2025. Data detail terkait masa dan peringkat akreditasi Institusi dan Prodi dapat diakses padas: <https://unit.usd.ac.id/lembaga/lpmai/halaman-akreditasi/>



Gambar 13. Distribusi Peringkat Akreditasi 40 Prodi di USD

Tabel 2. Target dan Capaian Indikator Kinerja Utama dari Renstra USD 2023-2027

Indikator Kinerja Utama	Capaian tahun 2022	Target Capaian 2027	Capaian 2023	Capaian 2024	Capaian 2025	Target capaian 2026
Prosentase Prodi Terakreditasi Unggul	4,7 %	50 %	20 %	47,5 %	55%	60% (24 dari 40 prodi)
Prosentase Prodi Terakreditasi Internasional	0 %	17 %	0 %	7,5 %	7,5%	7,5% (3 dari 40 prodi)
Akreditasi Institusi	A	Unggul	Unggul	Unggul	Unggul	Unggul

4. Tantangan dan Pergulatan

Status ‘Terakreditasi Institusi’ USD dari BAN-PT menjadi syarat beroperasinya prodi di USD, dan sebaliknya status terakreditasi nasional semua prodi menjadi salah satu kriteria yang disyaratkan untuk diperolehnya status terakreditasi institusi. Nomor Ijazah Nasional (NIN) lulusan prodi akan terbit dari sistem Penerbitan Ijazah dan Sertifikat Nasional (PISN) yang dikelola Kemendiktisaintek RI, apabila Prodi yang bersangkutan berstatus Terakreditasi. Status Terakreditasi semua prodi di USD harus selalu diperbarui sebelum habis masa berlakunya. Sebanyak 40 prodi di USD diakreditasi oleh LAM (8 jenis) atau BAN-PT yang masing-masing memiliki instrumen akreditasi yang berbeda satu dengan yang lain. Meskipun Permendiktisaintek No.39 tahun 2025 menyatakan bahwa pelampauan SN-Dikti ditetapkan oleh BAN-PT namun melalui Peraturan BAN-PT No. 19 tahun 2025 ditetapkan bahwa standar untuk memperoleh status akreditasi unggul masih menggunakan instrumen masing-masing LAM yang telah ada sebelumnya. Sambil menunggu ketentuan teknis pelaksanaan untuk memperoleh status Terakreditasi/Unggul, upaya pencapaian status tersebut perlu didukung strategi yang relevan. Langkah-langkah berikut telah dilakukan agar proses akreditasi lancar dan hasilnya sesuai target USD: 1) Proaktivitas untuk secara terus menerus menelusur dan mengakses ketentuan terbaru dari Kemendiktisaintek, BAN-PT, LAM, dan peraturan lain terkait penjaminan mutu PT; 2)Pembaruan instrumen AMI akademik yang mendukung proses akreditasi; 3)Pendampingan proses akreditasi prodi; dan 4) Fasilitasi review borang akreditasi oleh asesor internal sebelum borang disubmit ke lembaga pengakreditasi.

Permendiktisaintek No. 39 tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi diberlakukan tanggal 18 September 2025, selisih 2 tahun 2 hari dari berakhirnya masa penyesuaian pengelolaan PT terhadap Permendikbudristek No. 53 tahun 2025. Pengelolaan SPMI di USD mesti menyesuaikan terhadap peraturan tersebut. Telah dilakukan pemetaan perbedaan kedua peraturan dan kemudian dilakukan sinkronisasi draft perangkat SPMI terhadap ketentuan Permendiktisaintek No. 39 tahun 2025. Kelonggaran ketentuan terkait SPMI memberi keleluasaan dalam pengaturan dan pengelolaan di USD, sekaligus merupakan tantangan untuk mengoptimalkan SPMI yang sesuai dengan konteks USD.

Masa akreditasi institusi USD akan berakhir pada 21 Desember 2026; dengan pemberlakuan Permendikdisaintek No. 39 tahun 2025 USD memiliki peluang untuk memperpanjang status akreditasi institusi unggul melalui pengajuan akreditasi ulang ke BAN-PT. Sampai pertengahan November 2025 instrumen akreditasi ulang institusi berdasar Permendiktisaintek tersebut belum diberlakukan, namun kriteria instrumen telah dinyatakan pada PerBAN-PT No. 21 tahun 2025 tentang Kebijakan Penyusunan Instrumen Akreditasi. Salah satu kriteria perpanjangan status akreditasi unggul institusi yakni memperhatikan keunggulan prodi di PT yang diakreditasi yang ditunjukkan dengan banyaknya atau % prodi yang berstatus terakreditasi unggul. Berdasar Surat Edaran BAN-PT tanggal 5 November 2025, USD wajib mengajukan akreditasi ulang pada SAPTO 2.0 sebelum 21 Juni 2026, termasuk menyiapkan dana untuk proses pengajuan tersebut yang besarnya akan ditetapkan BAN-PT.

Keunggulan USD tercapai ketika setiap pribadi dan unit di USD memiliki karakter unggul yang terwujud melalui kesediaan melakukan evaluasi diri, keterbukaan terhadap masukan dari pihak luar, dan semangat untuk memperbaiki/meningkatkan mutu secara berkelanjutan. Komitmen semua pihak untuk menghidupi budaya mutu menjadi penentu terlaksananya siklus PPEPP dalam SPMI di bidang akademik dan non akademik USD saat ini dan di masa yang akan datang.

Yogyakarta, 11 November 2025
Ketua LPM AI USD



(Dr. apt. Yustina Sri Hartini)