



PERPUSTAKAAN  
UNIVERSITAS SANATA DHARMA  
YOGYAKARTA

# PERPUSTAKAAN PERGURUAN TINGGI\*

YOGYAKARTA, 29 JUNI 2019

PAULUS SUPARMO

*\*salah satu jenis perpustakaan*

# JENIS PERPUSTAKAAN\*

1. Perpustakaan Nasional
2. Perpustakaan Umum
3. Perpustakaan Khusus
4. Perpustakaan Sekolah
5. **Perpustakaan Perguruan Tinggi**
  - **Perpustakaan Fakultas**
  - **Perpustakaan Program Studi**

\* *bukan pengelompokan yang mutlak*



**PERPUSTAKAAN  
UNIVERSITAS SANATA DHARMA  
YOGYAKARTA**



Perpustakaan USD Pusat



Perpustakaan USD Kampus III

USD tidak mengelola perpustakaan prodi/fakultas

# SDM PERPUSTAKAAN USD

- Jumlah : 19 staf
  - S2 : 2 orang
  - S1 : 4 orang
  - D3 : 2 orang
  - D2 : 3 orang
  - SLA : 8 orang
- Menerapkan Jabatan Fungsional Pustakawan





## Jumlah Waktu Layanan Perpustakaan USD

- Senin - Jumat : 07.30 – 20.30
  - Sabtu : 07.30 – 12.30
- (65 jam per minggu)**

# PENGGUNA PERPUSTAKAAN Universitas Sanata Dharma

1. Mahasiswa  
(10.000)
2. Dosen
3. Karyawan
4. Masyarakat  
umum (Anggota Baca)

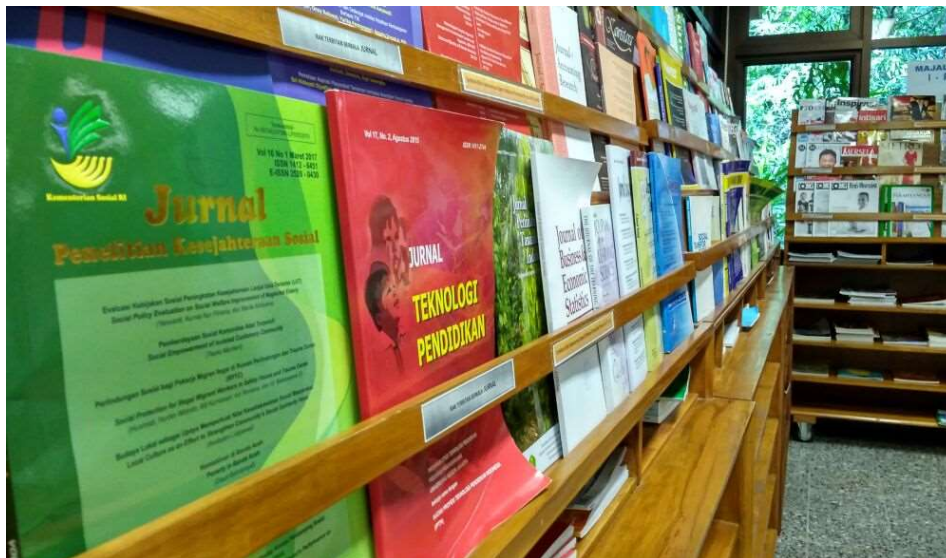
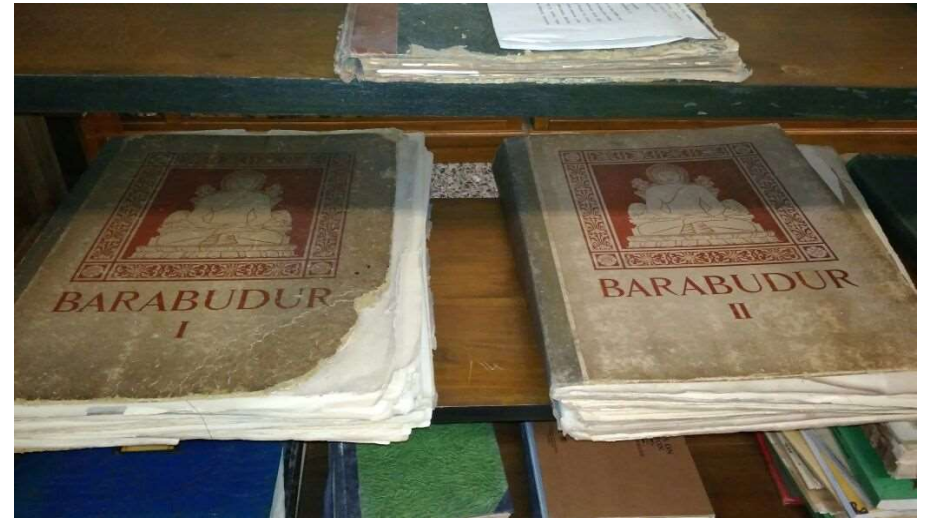


# KOLEKSI

1. Buku tercetak 109.523 judul, 218.013 eks.
2. E-Book 4.000 judul
3. Majalah 353 judul  
Jurnal 1.035 judul
4. CDROM/DVD 1.718
5. Skripsi, Tesis, Disertasi 33.080 judul
6. Koleksi Khusus  
16.772 judul  
19.225 eks
  1. Pustaka Artati,
  2. Verhaar,
  3. Pustaka Sartono,
  4. Ignasian,
  5. van der meulen
  6. Koleksi Sukarno)



# Koleksi Buku Tercetak





# Online Database

The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'WhatsApp' and 'Emerald Insight: Search F'. The address bar shows the URL: `emeraldinsight.com/action/doSearch?AllField=teacher&content=articlesChapters`. The page header includes the Emerald Insight logo, navigation links (Log in, Register, Help, Cart, Admin, Blog), and a note: 'brought to you by Universitas Sanata Dharma'. A secondary navigation bar lists 'HOME', 'JOURNALS & BOOKS', 'CASE STUDIES', and 'OPEN ACCESS'. A 'Resource areas' dropdown menu is set to 'Emerald Resources'. The search bar contains the text 'teacher' and a dropdown menu is set to 'Articles and Chapters'. A magnifying glass icon and the text 'Advanced Search' are also present. Below the search bar, the 'Search Results' section is displayed. It shows 'ARTICLES/CHAPTERS (73198)' and 'CASE STUDIES (937)'. The 'Order results by' options are 'Relevance' (selected), 'Newest First', and 'Oldest First'. The results are '1-20 of 73198'. There are pagination links from 1 to 10 and a 'Next >' link. The 'Items per page' is set to 20. An 'Icon key' section includes: 'You have access' (green square), 'Partial access' (blue square), 'Backfile' (B), 'Earlycite' (E), and 'Abstract only' (A). A 'Select all' checkbox is present, and a dropdown menu for 'For selected items:' is set to 'Please select'. The first search result is '1 Modeling Collaborative Teaching in Teacher Education:'. On the right side, there are sections for 'SEARCH HISTORY' and 'SAVED SEARCHES'. Under 'Recently Searched', there are two entries: 'Anywhere: teacher (Articles/Chapters - 73198)' and 'Anywhere: pedagogy (Articles/Chapters - 10601)'. Below that is a 'Refine Search' section and a 'FILTERS APPLIED:' section which shows 'None'. The Windows taskbar at the bottom shows various application icons and the system clock displaying '22:33 06/02/2018'.

# Ebook Cambridge : http://cambridge.org/core

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.cambridge.org/core/search?q=syntax>. The page features a dark navigation bar with the Cambridge University Press logo and menu items: Academic, Cambridge English, Education, Bibles, Digital Products, About Us, and Careers. Below this is the 'Cambridge Core' header with a search bar containing 'Search all journal & book content'. A secondary navigation bar includes 'Browse subjects', 'What we publish', 'Services', 'About Cambridge Core', 'Access provided by' (with a logo), 'Register', 'Log in', and 'Cart (0)'. The main content area has a breadcrumb 'Home > Search' and a large 'Search Results' banner. The search results section displays '3492 results for syntax', a 'Sorted by Relevanc' dropdown, and a 'Save search' button. A 'Refine search' link is visible on the left. The page footer shows 'Page 1 of 175'. The Windows taskbar at the bottom includes icons for various applications and the system tray with the time '22:39' and date '06/02/2018'.

We use cookies to distinguish you from other users and to provide you with a better experience on our websites. Close this message to accept cookies or find out how to [manage your cookie settings](#).

**CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS** Academic ▾ Cambridge English Education Bibles Digital Products About Us ▾ Careers

**Cambridge Core** Search all journal & book content 🔍

Browse subjects What we publish Services About Cambridge Core ▾ Access provided by Register Log in Cart (0)

Home > Search

## Search Results

3492 results for **syntax** Sorted by Relevanc Save search

[Refine search](#)

Page 1 of 175

22:39 06/02/2018

# Online Database : EBSCO

The screenshot shows a web browser window with the EBSCOhost search results page. The browser tabs include WhatsApp, Emerald Insight: Search, and Result List: EC EDU\*: EBSCOhost. The address bar shows the URL: [web.a.ebscohost.com/ehost/results?vid=2&sid=a6a9ecfd-c620-4a55-aa42-1c944c3543d5%40sessionmgr4008&bquery=EC+EDU\\*&bdata=JmRiPW5sZWJrJmNsaTA9TkwmY2x2MD1ZJ...](http://web.a.ebscohost.com/ehost/results?vid=2&sid=a6a9ecfd-c620-4a55-aa42-1c944c3543d5%40sessionmgr4008&bquery=EC+EDU*&bdata=JmRiPW5sZWJrJmNsaTA9TkwmY2x2MD1ZJ...)

The page header includes navigation links: [New Search](#), [Dictionary](#), [eBooks](#), [Sign In](#), [Folder](#), [Preferences](#), [Languages](#), [Help](#), and [Exit](#). The EBSCOhost logo is on the left, and the search query "EC EDU\*" is entered in the search box. The search button is labeled "Search".

The search results are displayed in a list format. The left sidebar contains a "Refine Results" section with "Current Search" (EC EDU\*), "Limit To" (Full Text, Download Available, 1994-1998), and "Source Types" (All Results, eBooks (15)).

The search results list shows three items:

- 1. Stories to Tell to Children : Fifty-one Stories with Suggestions for Telling**  
By: Bryant, Sara Cone; University of Virginia. Charlottesville, Va : Generic NL Freebook Publisher. 1995. eBook.  
Subjects: EDUCATION / Elementary; Storytelling; Activity programs in education  
[PDF Full Text](#)  
[Table of Contents](#)  
eBook
- 2. Democracy and Education**  
By: Dewey, John. Champaign, Ill : Project Gutenberg. eBook.  
Subjects: EDUCATION / Philosophy, Theory & Social Aspects  
[PDF Full Text](#)  
[Table of Contents](#)  
eBook
- 3. (Of The) Institution and Education of Children**  
By: Montaigne, Michel de. Hoboken, N.J. : Generic NL Freebook Publisher. eBook.  
Subjects: EDUCATION / Reference; EDUCATION / Organizations & Institutions; EDUCATION / Essays; Education--Early works to 1800  
[PDF Full Text](#)  
[Table of Contents](#)  
eBook

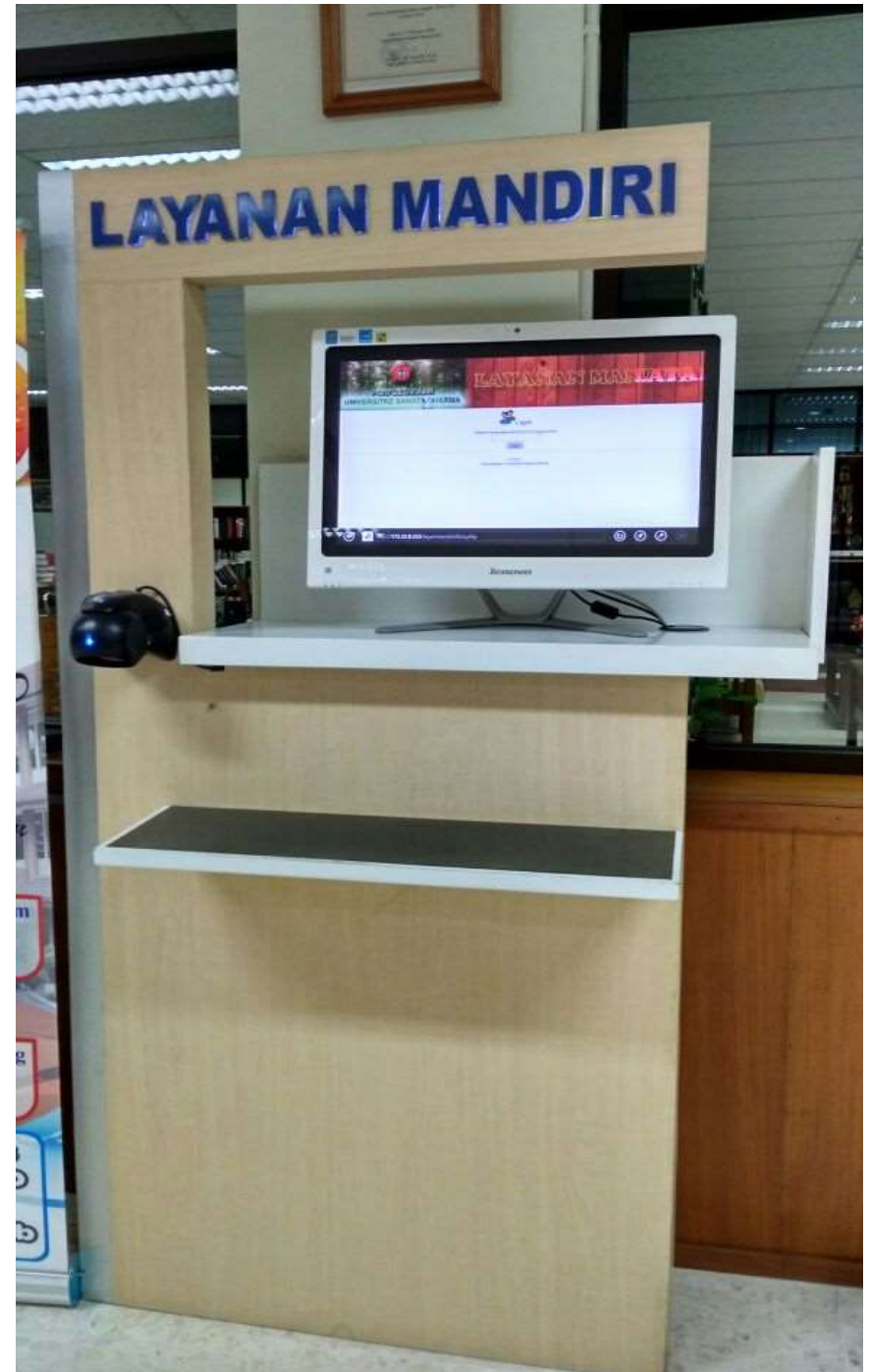
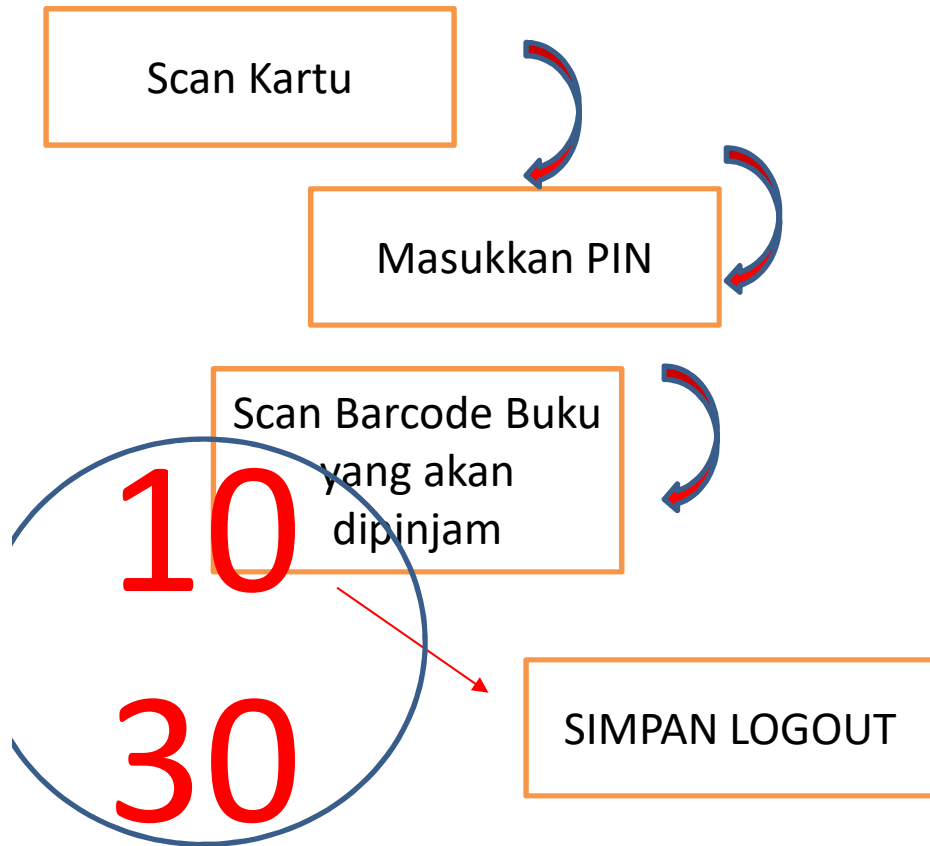
The Windows taskbar at the bottom shows the time as 22:36 and the date as 06/02/2018.

# PELAYANAN

1. Peminjaman koleksi (sirkulasi buku tercetak)
2. Ruang Baca
3. Ruang Workstation
4. Akses Internet (HotSpot Area)
5. Fotokopi
6. Loker dan tas



# LAYANAN PEMINJAMAN BUKU MANDIRI



# MENGEMBALIKAN BUKU SEBELUM JATUH TEMPO (30 HARI)

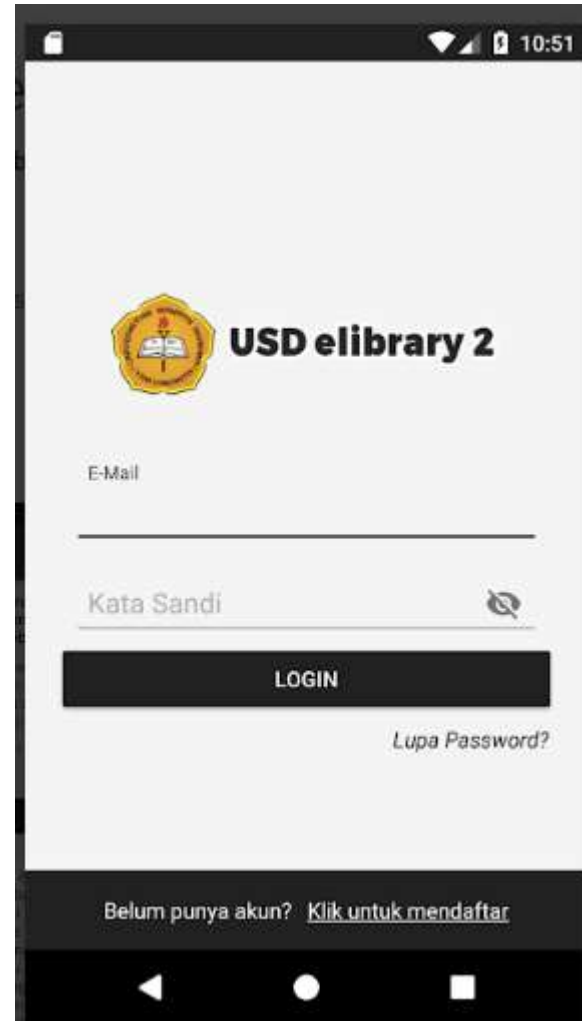


# USD Mobile Library

SEJAK 9-9 -2016



# USD eLibrary Android/IOS/PC





# Web Perpustakaan USD www.library.usd.ac.id

The screenshot shows the website for the Perpustakaan Universitas Sanata Dharma Yogyakarta. The browser address bar displays [www.library.usd.ac.id](http://www.library.usd.ac.id). The page features a navigation menu with links for Home, Profil, Staf, Layanan, Keanggotaan, Keterlambatan, Gallery Photo, Hubungi Kami, and Info PERSADHA. A search bar is present with a dropdown menu set to 'Buku Teks' and a search button labeled 'Pencarian'. A secondary search button 'Pencarian Lanjutan' is also available.

On the left side, there are three main sections: 'JAM BUKA HARI INI' (Today's Opening Hours) for Tuesday, February 6, 2018, from 07.30 to 20.30 WIB; 'LOGIN' with a field for 'No Anggota' and a 'PIN' field, and a 'LOGIN' button; and 'TUGAS AKHIR' (Final Tasks) with links for 'Katalog Skripsi/TA', 'Upload TA', 'Cek Upload', and 'Panduan Upload'.

The main content area features a large banner for 'PENGUMUMAN JAM BUKA PELAYANAN PERPUSTAKAAN USD' (USD Library Service Opening Hours Announcement). The banner includes the following information:  
18 Desember 2017 - 2 Februari 2018  
Senin-Jumat: 07.30 - 15.30 WIB  
Sabtu: Tutup  
5 Februari 2018:  
Jam Layanan Perpustakaan :  
Senin-Jumat : 07.30 - 20.30 WIB  
Sabtu : 07.30-12.30 WIB

Below the banner, there are several news items:  
- 'Pengumuman Pemenang Lomba Menulis Opini 2017'  
- 'PENGUMUMAN HASIL SELEKSI WAWANCARA MITRA PUSD MRCAN 2017'  
- 'PENGUMUMAN HASIL SELEKSI WAWANCARA MITRA PUSD PAINGAN 2017'  
- 'Selamat Datang Mahasiswa Baru Sanata Dharma di Perpustakaan USD'  
- '21 Peserta Ikuti Pelatihan Tenaga Pengelola Perpustakaan di USD'  
- 'Daftar Peserta Tes Wawancara Calon Mitra Perpustakaan'

A yellow starburst graphic with the word 'PIN' inside is positioned on the left, with a red arrow pointing to the 'PIN' input field in the login section.

The Windows taskbar at the bottom shows the system time as 9:19 AM on 2/6/2018, along with several open applications including 'Pengenalan Perpus...', 'INTRO-PUSD', 'Perpustakaan Univ...', and 'Sanata Dharma - M...'.

# SISTEM INFORMASI (SPARTA) : Katalog Perpustakaan

The image shows a screenshot of the SPARTA library catalog website and a photograph of a library interior. The website is displayed in a browser window with the URL 172.22.8.248/katalog/ibra.php#a. The page features a blue header with the SPARTA logo and the tagline "Knowledge For Truth and a Better Future". Below the header is a navigation menu with links for Home, Buku, Tugas Akhir, NBM, Majalah, Artikel Majalah, Audio, Video, Image, and E-Book. The main content area shows a search results page for "Buku" with a total of 4 books. The search interface includes a search bar and several dropdown menus for field selection. The search results are displayed in a table with columns for No, Judul Buku, Call Number, Lokasi, Stok, and Dipinjam. The library interior photograph shows a person using a self-service station in a well-lit room with bookshelves and a "KELUAR" sign.

**SPARTA**  
Sistem Informasi Terpadu Perpustakaan Universitas Sanata Dharma  
"Knowledge For Truth and a Better Future"

Home | Buku | Tugas Akhir | NBM | Majalah | Artikel Majalah | Audio | Video | Image | E-Book

Buku

Jumlah: 4 buku

clear pencarian

No	Judul Buku	Call Number	Lokasi	Stok	Dipinjam
1	Pedoman model pembelajaran berbasis pedagogi Ignasian (Edisi 2) detail...	371.302 8 USD p /Ed.2	Mrican : USD Mrican : Ruang Baca Mrican : Sirkulasi Paingan : USD Paingan : Ruang baca Mrican : Sirkulasi Paingan : Sirkulasi Paingan : Sirkulasi	10	1 9
2	Risalah implementasi model-model pembelajaran berbasis pedagogi Ignasian (Edisi 1) detail...	371.302 8 USD r /Ed.1	Mrican : USD Mrican : Ruang Baca Mrican : Sirkulasi	3	0 3
3	Risalah implementasi model-model pembelajaran berbasis pedagogi Ignasian (Edisi 2) detail...	371.302 8 USD r /Ed.2	Mrican : USD Mrican : Ruang Baca Mrican : Sirkulasi	3	0 3
4	Risalah implementasi model-model pembelajaran berbasis pedagogi Ignasian (Edisi 3) detail...	371.302 8 USD r /Ed.3	Mrican : USD Mrican : Ruang Baca	2	0 2

Katalog  
Perpustakaan Universitas Sanata Dharma  
© 2018,  
Universitas Sanata Dharma

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

9:29 AM  
2/6/2018

# Locker



# Keluar Perpustakaan



# Masuk Perpustakaan



# Komputer *Workstation*



# Komputer Multimedia



## Aktivitas Utama Perpustakaan (*Core business*)

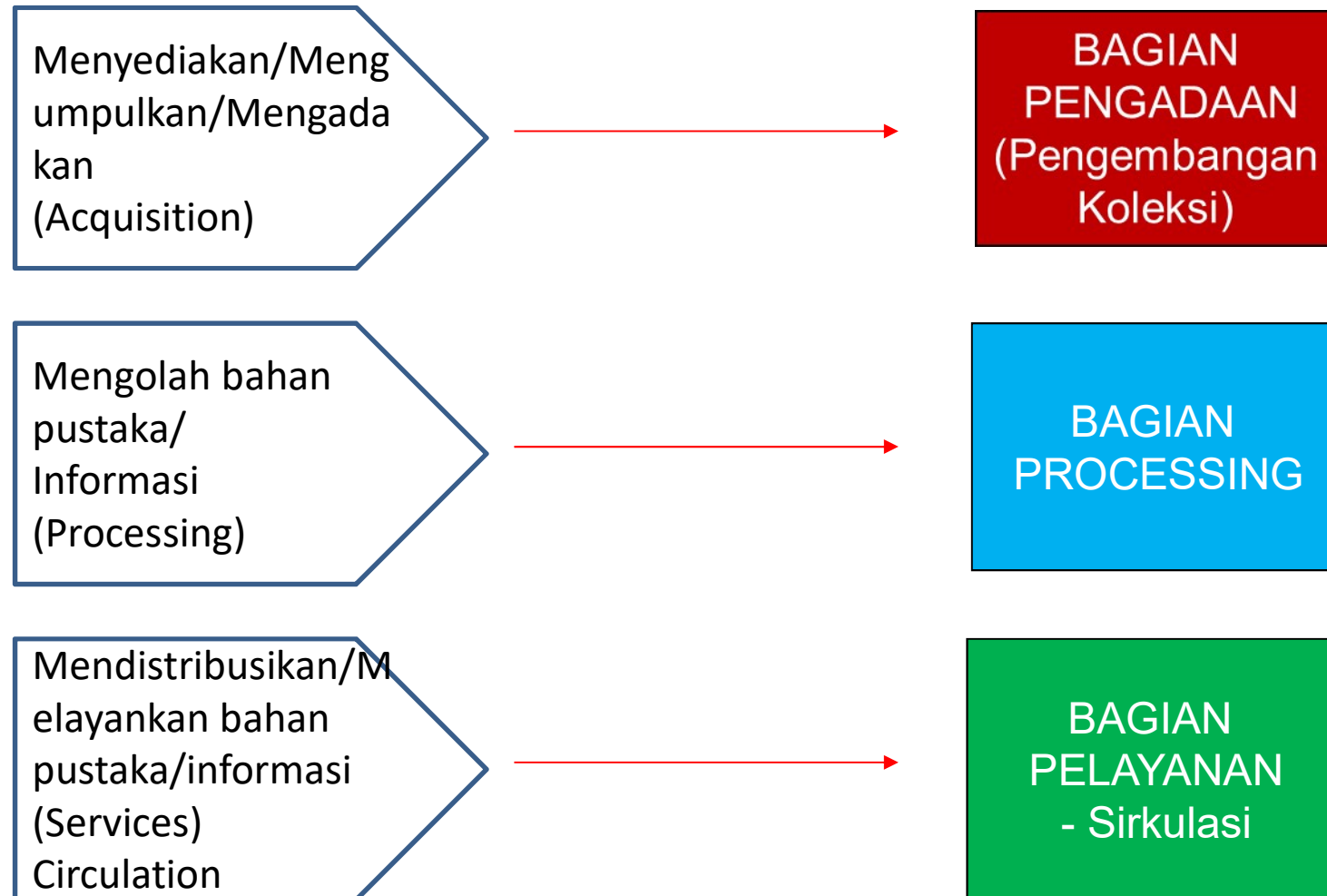
Aktivitas utama perpustakaan adalah:

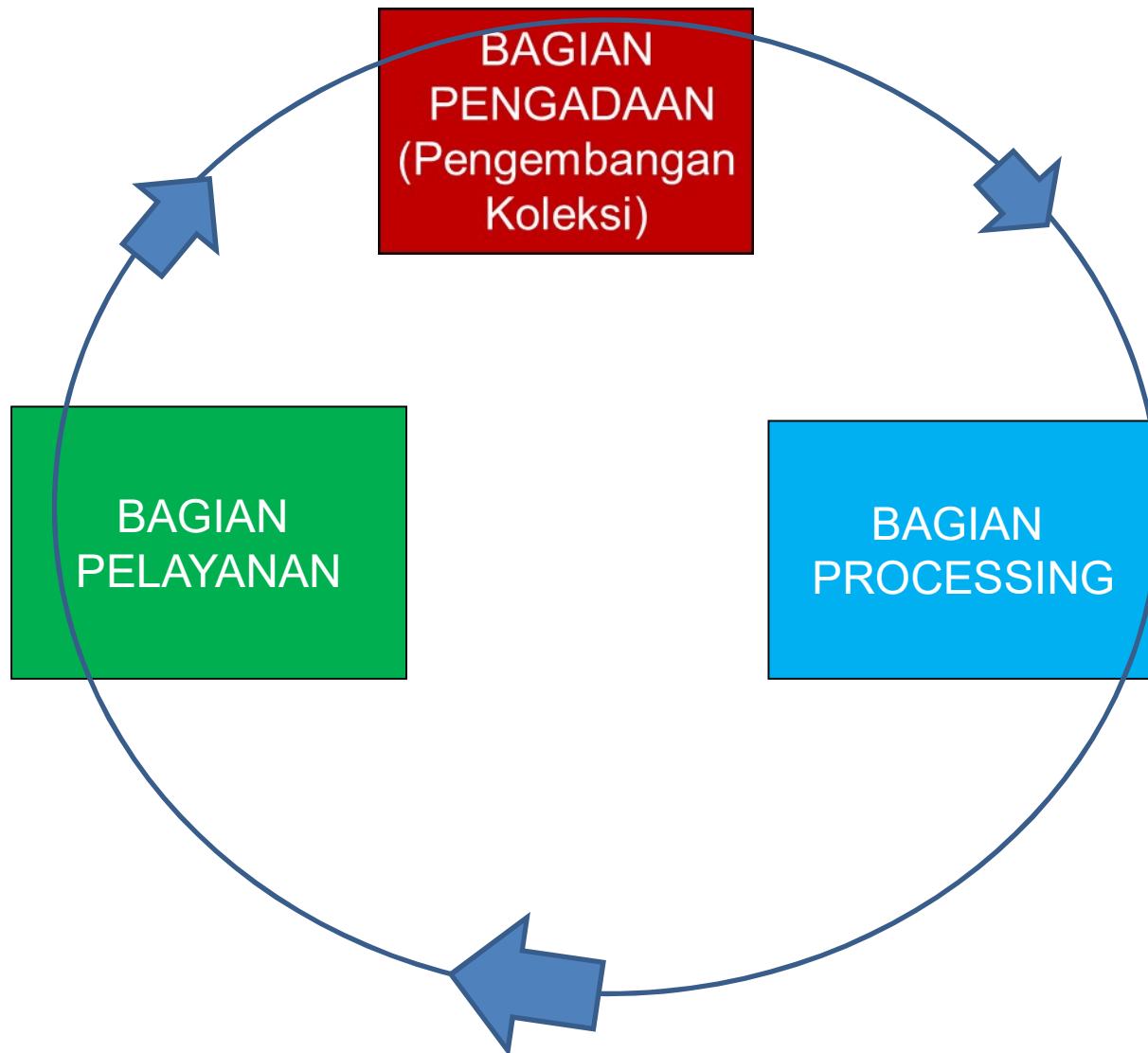
1. Menyediakan bahan pustaka dan informasi
2. Mengolah/memroses bahan pustaka dan informasi
3. Mendistribusikan/melayankan bahan pustaka dan informasi kepada pengguna perpustakaan.



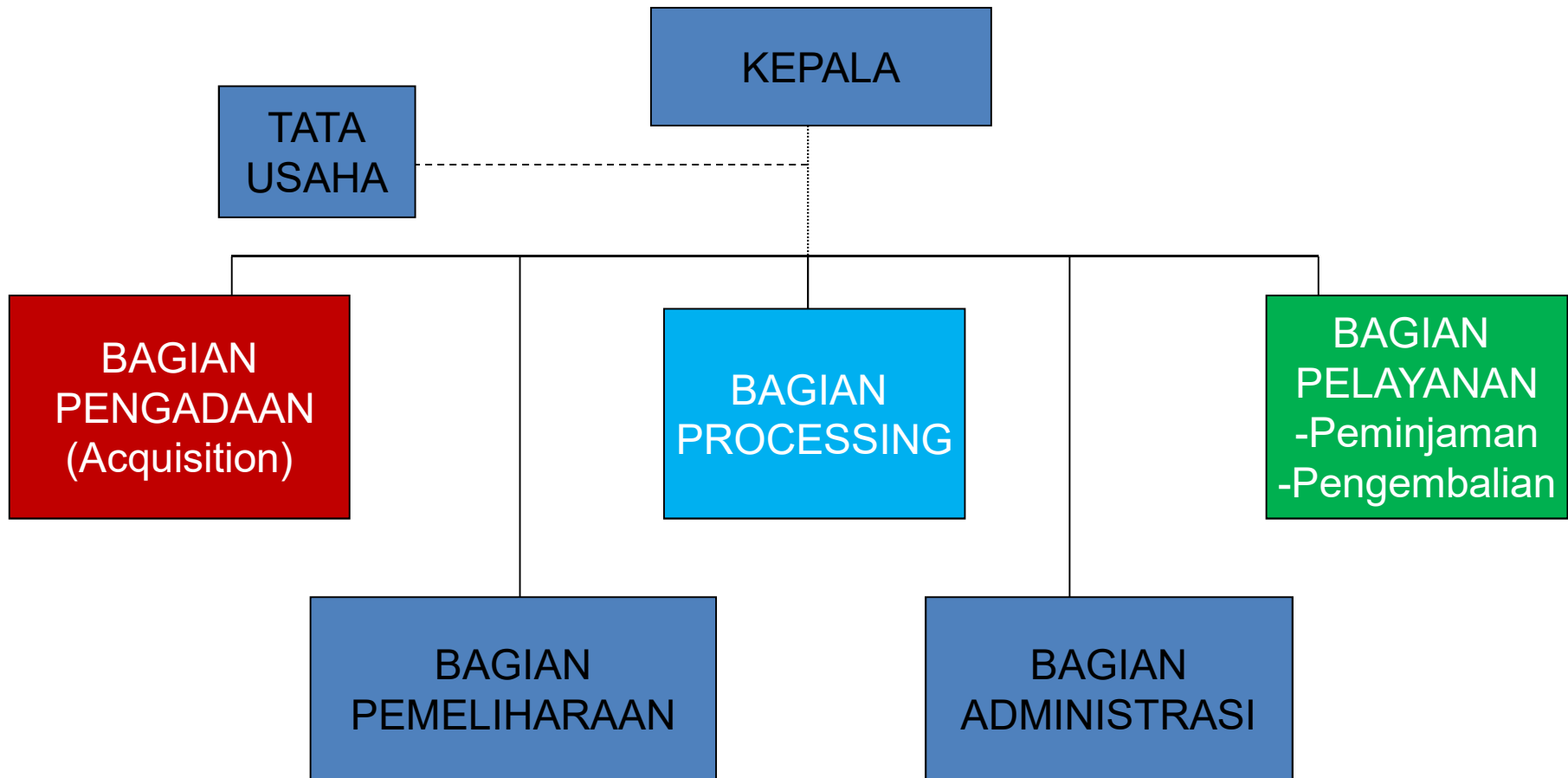
## AKTIVITAS DALAM ORGANISASI

## BAGIAN DALAM ORGANISASI







# Struktur Organisasi Perpustakaan



# SNI dan SNP

- **SNI** Perpustakaan = Standar Nasional Indonesia (Perpustakaan)
  - SNI produk 
- **SNP** = Standar Nasional Perpustakaan
  - SNP produk PERPUSNAS RI 
- SNI dan SNP adalah acuan penyelenggaraan perpustakaan ( perguruan tinggi) baik negeri maupun swasta

# SNI PERPUSTAKAAN

- SNI 7329:2009 Perpustakaan Sekolah
- **SNI 7330:2009 Perpustakaan Perguruan Tinggi**
- SNI 7495:2009 Perpustakaan Umum Kab/Kota
- SNI 7496:2009 Perpustakaan Khusus Instansi  
Pemerintah
- SNI 7596:2009 Perpustakaan Desa/kelurahan

Pilih ICS

**CARI DATA** **RESET**

**Daftar SNI**

Menampilkan  Data Pencarian:

No	No SNI	Judul IND	Judul ENG	Komtek	ICS	Status	File SNI
1	SNI 7330:2009	Perpustakaan perguruan tinggi	-	01-01	01.140.20	Masih Berlaku	

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 data < 1 >

# Standar Nasional Perpustakaan\* (SNP)

- SNP 007 : 2011 Perpustakaan Sekolah Dasar/Madrasah Ibtidaiyah
- 2. SNP 008 : 2011 Perpustakaan Sekolah Menengah Pertama/Madrasah Tsanawiyah
- 3. SNP 009 : 2011 Perpustakaan Sekolah Menengah Atas/Madrasah Aliyah
- 4. SNP 010 : 2011 Perpustakaan Perguruan Tinggi

*\*UU Nomor 43 Tahun 2007*

# SNP

- Mencakup :
  - Standar koleksi perpustakaan
  - Standar sarana prasarana
  - Standar pelayanan perpustakaan
  - Standar tenaga perpustakaan
  - Standar penyelenggaraan dan standar pengelolaan



## Standar Koleksi Menurut SNI

b) materi perpustakaan inti (koleksi bahan ajar);  
Perpustakaan perguruan tinggi menyediakan bahan bacaan mata kuliah yang ditawarkan di perguruan tinggi. Masing-masing judul bahan bacaan tersebut di sediakan **tiga eksemplar untuk tiap seratus mahasiswa**, di mana satu eksemplar untuk pinjaman jangka pendek dan dua eksemplar lainnya untuk pinjaman jangka panjang.

# Standar Koleksi menurut SNP

## 3 Koleksi

### 3.1 Jenis dan jumlah koleksi

- Koleksi perpustakaan berbentuk karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam terdiri atas fiksi dan nonfiksi.
- Koleksi nonfiksi terdiri atas buku wajib mata kuliah, bacaan umum, referensi, terbitan berkala, muatan lokal, laporan penelitian, dan literatur kelabu.
- Jumlah buku wajib dihitung menggunakan rumus 1 program studi X (144 sks dibagi 2 sks per mata kuliah) X 2 judul permata kuliah = 144 judul buku wajib per program studi.
- Judul buku pengembangan = 2 X jumlah buku wajib.

### SNP 010:2011

- Koleksi AV (judul) = 2% dari total jumlah judul koleksi non AV.
- Jurnal ilmiah minimal 1 judul (berlangganan atau menerima secara rutin) per program studi.
- Majalah ilmiah populer minimal 1 judul (berlangganan atau menerima secara rutin) per program studi.
- Muatan lokal (local content) yang terdiri dari hasil karya ilmiah civitas akademika (skripsi, tesis, disertasi, makalah seminar, simposium, konferensi, laporan penelitian, laporan pengabdian masyarakat, laporan lain-lain, pidato pengukuhan, artikel yang dipublikasi di media massa, publikasi internal kampus, majalah atau buletin kampus).

### 3.2 Penambahan koleksi

- 1% dari total koleksi (judul) yang sudah ada, atau minimal 1 judul untuk 1 mata kuliah, dipilih yang lebih besar.

# Penjaminan Mutu

## Perpustakaan Universitas Sanata Dharma



# Penjaminan Mutu Perpustakaan Universitas Sanata Dharma

- Implementasi Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2000, ISO 9001:2008, dalam kurun waktu 2009 – 2017
- Implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) (USD) 2018- dst.,
  - Di dalamnya mencakup standar mutu pelayanan dan proses di Perpustakaan USD.

# Contoh *standar mutu* Pengelolaan Koleksi

## Standar Mutu Layanan Perpustakaan (*revisi 7 Agustus 2018*)

Jenis Layanan	Proses Layanan	Produk	Pernyataan Mutu	Indikator	Kriteria	Data/Dokumen/ Bukti	Penilaian	Rekomendasi
1. Pengelolaan koleksi (Buku, Non Book Material, Terbitan Berkala)	1. Melakukan identifikasi kebutuhan koleksi untuk keperluan Tri Dharma PT, melalui silabus prodi, usulan pengguna perpustakaan, review koleksi di media massa, katalog penerbit	1. Catatan usulan koleksi 2. Catatan pembelian koleksi 3. Dokumen Pembelian (Faktur, nota) 4. Laporan pengaduan ke pemasok 5. Catatan koleksi hadiah 6. Daftar pemasok buku 7. Statistik Pengolahan koleksi	1. Bagian Pengorganisasian Koleksi melakukan pengelolaan koleksi secara cepat dan tepat	1. Ketersediaan dokumen SOP "Pengorganisasian Koleksi" 2. a. Jumlah usulan koleksi b. Kesesuaian koleksi dengan kebutuhan pengguna c. Waktu pemrosesan usulan koleksi	1. Dokumen SOP "Pengorganisasian Koleksi" tersedia 2. a. Setiap prodi mengusulkan koleksi, minimal satu kali dalam satu semester b. Judul buku yang diperlukan prodi, yang tertuang dalam silabus, dapat dipenuhi PUSD c. Waktu yang diperlukan untuk memroses usulan koleksi paling lama 1 hari kerja	1. Dokumen SOP "Pengorganisasian Koleksi" 2. Daftar usulan koleksi 3. Daftar pembelian koleksi 4. Dokumen Pembelian (Faktur, nota) 5. Data pengaduan ke pemasok 6. Daftar koleksi hadiah 7. Daftar pemasok buku 8. Statistik Pengolahan koleksi		

**Standar Mutu Layanan Perpustakaan (revisi 7 Agustus 2018)**

Jenis Layanan	Proses Layanan	Produk	Pernyataan Mutu	Indikator	Kriteria	Data/Dokumen/ Bukti	Penilai an	Rekomend asi
					d. Jumlah usulan koleksi yang disetujui minimal 80% judul dalam satu tahun	9. Hasil pengukuran jumlah koleksi yang diusulkan oleh pengguna perpustakaan dan disetujui		
			2. Bagian Pengorganisasi an Koleksi melakukan pemberitahuan realisasi usulan ke pengusul koleksi secara cepat		e. Pemberitahuan dilakukan ke pengusul jika koleksi sudah siap dilayankan	10. Bukti pemberitahuan berupa SMS		

# Akreditasi

## Perpustakaan Perguruan Tinggi

- Mengajukan ke Perpustakaan Nasional Republik Indonesia
- Mengisi Borang
- Visitasi Asesor (Audit)
- Penentuan nilai akreditasi (A,B,C)

**AKREDITASI PERPUSTAKAAN PERGURUAN TINGGI**

PENGAJUAN AKREDITASI PERPUSTAKAAN PERGURUAN TINGGI	
Hari/tanggal	
IDENTITAS PERPUSTAKAAN PERGURUAN TINGGI	
Nama Institusi	
Alamat	
Kelurahan	
Kecamatan	
Kabupaten/kota	
Provinsi	
Nama kepala sekolah	
Email	
No. Telp/Fax/HP	
Nama kepala perpustakaan	
Nama tenaga perpustakaan	1. 2. 3. 4.

Mengetahui :

Kepala Perguruan Tinggi

Kepala Perpustakaan



# Komponen Penilaian Akreditasi Perpustakaan PT versi lama (2014)

Komponen dan Indikator Kunci Akreditasi Perpustakaan Perguruan Tinggi :

<b>NO</b>	<b>KOMPONEN</b>	<b>JUMLAH INDIKATOR KUNCI</b>	<b>BOBOT</b>
1	Layanan	10	20
2	Kerjasama	2	5
3	Koleksi	15	15
4	Pengorganisasian Materi Perpustakaan	5	10
5	Sumber Daya Manusia	5	15
6	Gedung/ruang, Sarana Prasarana	33	10
7	Anggaran	4	10
8	Manajemen Perpustakaan	5	10
9	Perawatan Koleksi perpustakaan	2	5
	<b>Jumlah</b>	<b>81</b>	<b>100%</b>

# Komponen Penilaian Akreditasi Perpustakaan PT versi baru (2018)

## Komponen dan Indikator Kunci Akreditasi Perpustakaan Perguruan Tinggi

NO.	KOMPONEN	JUMLAH INDIKATOR KUNCI	BOBOT
1	Koleksi	26	20
2	Sarana dan Prasarana	33	15
3	Pelayanan Perpustakaan	14	25
4	Tenaga Perpustakaan	9	20
5	Penyelenggaraan dan Pengelolaan	10	15
6	Komponen Penguat	6	5
	<b>Jumlah</b>	<b>98</b>	<b>100</b>

# Perpustakaan PT Dalam Akreditasi

- **Borang lama**

- Standar 4.5 : 4.5.1 Tenaga Kependidikan
  - Pustakawan *Pendidikan Terakhir (S3-S2-S1-D4-D3-D2-D1-SMA/SMK)*
- Standar 6.2.6 : Aksesibilitas dan Pemanfaatan Pustaka
- Pustaka yang dipersyaratkan
  - Buku terbitan tiga tahun terakhir
  - Jurnal bidang
  - Prosiding

# Perpustakaan PT Dalam Akreditasi

- Borang baru

Borang baru tidak men-syaratkan *secara eksplisit berkaitan dengan penyediaan pustaka*

# Kerjasama Perpustakaan

- Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi (FPPTI)
- Jogja Library for All (JLA)
- Jaringan Perpustakaan APTIK



Satu pintu pencarian untuk semua koleksi publik dari perpustakaan, museum, arsip, dan sumber elektronik di Indonesia

Semua Kolom ▾

## Koleksi

Saat ini terdapat **7,344,371** unik entri dan **9,560,767** entri dengan duplikat di dalam Indonesia OneSearch. Koleksi ini dikumpulkan dengan metode harvesting otomatis dari repositori milik [organisasi mitra](#), yang berasal dari berbagai sektor.

Melalui IOS, anda juga bisa mengakses [e-resource internasional](#) yang kami langgan. Jika anda belum memiliki akun e-resources, silahkan mendaftar secara gratis [di sini](#).

## Mitra

Cari buku dan e-resources

Semua Kolom ▾

Top / **Institusi**

Koleksi Nasional

**Institusi**

Perpustakaan

Repositori

Cara Daftar Repositori

Format

Struktur Informasi

## **Institusi**

**Cari:**

**Search**

**Sektor:** [University](#) 1

No	Name	Sektor	ID	#Lib.	#Repc
1	<a href="#">Universitas Sanata Dharma</a>	University	710	1	3

### Opsi Pencarian

- Sejarah Pencarian
- Pencarian Lanjut

### Temukan Lebih Banyak

- Penelusuran Katalog
- Penelusuran Alfabetis

### Butuh Bant

- Tips P
- Admin
- Hubu



# Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi Indonesia

- SEKAPUR SIRIH
- PROFIL
- ANGGARAN DASAR
- ANGGARAN RUMAH TANGGA
- PENGURUS
- PROGRAM KERJA
- SEKRETARIAT

- LINK TERKAIT**
- Portal Anggota FPPTI**  
Sistem Manajemen Anggota FPPTI
  - Pendaftaran**  
Pendaftaran Anggota FPPTI
  - E-Journal**  
Adalah Kumpulan Atau Daftar Jurnal Ilmiah Yang Baru Terbit

FPPTI > HALAMAN STATIS > STRUKTUR ORGANISASI

## Struktur Organisasi

Dipublikasikan oleh Administrator Share [f](#) [t](#) [G](#) [+](#) [1](#)

### Struktur Organisasi FPPTI Pusat





Cari Buku Cari Fasilitas & Layanan Pencarian buku menggunakan katalog lama

Masukkan kata kunci pencarian berdasarkan Judul, Pengarang atau Penerbit...

Pencarian Buku dan Fasilitas yang dimiliki oleh Perpustakaan Jogja Library for All

**KLIK & DAFTAR JLA GRATIS!**

Kunjungi website:  
[www.jogjalib.com](http://www.jogjalib.com)

# jogja library for all

Jaringan berbagai perpustakaan di Daerah Istimewa Yogyakarta untuk menyediakan akses informasi koleksi perpustakaan secara online bagi masyarakat



Katalog Bersama

40%

Potongan Biaya Kunjungan



Fasilitas Belajar (Wi-Fi, Ruang Baca, dll)



Akses Jurnal & Buku Elektronik

KOLEKSI BUKU UNGGULAN  
JOGJA LIBRARY FOR ALL





Perpustakaan UIN  
Sunan Kalijaga

[Lihat Info Institusi](#)



Perpustakaan ISI  
Yogyakarta

[Lihat Info Institusi](#)



Perpustakaan UII

[Lihat Info Institusi](#)



Perpustakaan Balai  
Bahasa DIY

[Lihat Info Institusi](#)



Perpustakaan  
Yogyakarta

[Lihat Info Institusi](#)



Perpustakaan STPN

[Lihat Info Institusi](#)



Perpustakaan USD

[Lihat Info Institusi](#)



KAPD Kota Yogyakarta

[Lihat Info Institusi](#)



Perpustakaan Instiper  
Yogyakarta

[Lihat Info Institusi](#)



## PERPUSTAKAAN

# UNIVERSITAS SANATA DHARMA

Alamat :

Mrican, Tromol Pos 29, Yogyakarta 55002

No. Telepon :

Fax :

Website : <http://www.library.usd.ac.id/>

E-mail : [library@usd.ac.id](mailto:library@usd.ac.id)

PIC : Ag. Risanta & Suwadi

Profile Perpustakaan Perpustakaan Universitas Sanata Dharma terdiri dari dua unit perpustakaan yaitu Perpustakaan Kampus Paingan yang dikelola secara sentralisasi. Perpustakaan kampus Mrican merupakan perpustakaan cabang, yang terdiri dari 2 lantai dan berkonsentrasi pada koleksi akademik USD yang berada di Kampus Paingan. Perpustakaan Mrican dan Paingan dihubungkan dengan jaringan komputer sehingga penggunaannya secara online. Sistem layanan yang digunakan adalah "sistem terbuka", dimana pengguna dapat mengakses koleksi yang diinginkan.

## Sekilas tentang Layanan/ Koleksi yang Tersedia

1. Pelayanan Loker 2. Pelayanan Koleksi Sirkulasi 3. Pelayanan Koleksi Non Sirkulasi, meliputi: - Koleksi Cadangan Berkala - Koleksi Ignasian - Koleksi Soekarno - Koleksi Sartono - Koleksi Artati - Koleksi Verhaar - Koleksi CD 4. Pelayanan Komputer Multimedia 5. pelayanan fotokopi dan cetak koleksi digital



THANK  
YOU